






**DAFTAR RIWAYAT HIDUP DAN KOMITMEN
BAKAL CALON ANGGOTA MWA UGM
PENGANTI ANTAR WAKTU PERIODE 2021 – 2026**

1.	Unsur Keterwakilan Calon Anggota MWA yang Dilamar	<input type="checkbox"/> Masyarakat Umum <input type="checkbox"/> Alumni <input type="checkbox"/> Dosen Guru Besar <input type="checkbox"/> Dosen Bukan Guru Besar <input type="checkbox"/> Tenaga Kependidikan <input type="checkbox"/> Mahasiswa
2.	Nama Lengkap (Dapat dituliskan gelar di belakang nama lengkap)	Ngadish, STP., M.Sc., Dr
3.	NIK/NIP/NIM (Pilih salah satu ID dan tuliskan nomornya)	<input type="checkbox"/> NIK <input type="checkbox"/> NIP <input type="checkbox"/> NIM 
4.	Usia	
5.	Gender	<input type="checkbox"/> Perempuan <input checked="" type="checkbox"/> Laki-laki
6.	Alamat Rumah/Tempat Tinggal (beserta kode pos)	
7.	Nomor Telp/HP (yang dapat dihubungi)	
8.	Alamat Email (yang dapat dihubungi)	
9.	Pekerjaan Saat Ini (Tuliskan nama Fakultas, Departemen, dan Prodi jika mewakili unsur Dosen dan Mahasiswa)	Status: <input type="checkbox"/> Dosen <input checked="" type="checkbox"/> Pengusaha <input type="checkbox"/> Profesional <input checked="" type="checkbox"/> Karyawan <input type="checkbox"/> Mahasiswa <input type="checkbox"/> Tidak Bekerja <input type="checkbox"/> Pensiunan <input type="checkbox"/> ASN/TNI/Polri <input type="checkbox"/> Lainnya Nama Lembaga: Teknik Pertanian, Departemen Teknik Pertanian dan Biosistem, Fakultas Teknologi Pertanian UGM Alamat Lembaga: Jl. Flora Bulaksumur Jabatan: Lektor
10.	Riwayat Pekerjaan/Jabatan/Kepemimpinan (Jika ada, tuliskan mulai dari yang paling akhir. Silakan tambahkan daftar isian sesuai kebutuhan.)	1. a. Dari Tahun: 2 _ 0 _ 1 _ 5 _ Sampai Tahun: _ 2 _ 0 _ 2 _ 1 _ b. Jenis Pekerjaan/Jabatan/Kepemimpinan: Kepala Laboratorium Teknik Sumberdaya Lahan dan Air

		<p>c. Nama Institusi: Teknik Pertanian, Departemen Teknik Pertanian dan Biosistem, Fakultas Teknologi Pertanian UGM</p> <p>d. Kebijakan/inovasi yang dilakukan selama menjabat yang mengindikasikan kualitas kepemimpinan: membuat <i>road map</i> pengembangan laboratorium jangka menengah (5 tahun) dan panjang (10 tahun). Dari sisi fasilitas: 1) membuat daftar kebutuhan peralatan dan jadwal perawatannya, 2) mengawal aktif pengusulan dan pengadaan/perawatan peralatan. Dari sisi kelembagaan: 1) memperbaiki standar operasional penggunaan laboratorium dan peralatan, memberikan pelatihan kepada teknisi setiap tahun untuk <i>update skill</i>.</p> <p>2 a. Dari Tahun: _2_ 0_ 1_ _ 5_ Sampai Tahun: _2_ 0_ 1_ _ 8_ </p> <p>b. Jenis Pekerjaan/Jabatan/Kepemimpinan: Sekretaris Pusat Studi Bencana (PSBA) UGM melalui SK Kepala PSBA</p> <p>c. Nama Institusi: Pusat Studi Bencana (PSBA) UGM</p> <p>d. Kebijakan/inovasi yang dilakukan selama menjabat yang mengindikasikan kualitas kepemimpinan: jumlah kerjasama dan pendanaan dari mitra meningkat sehingga PSBA mampu “berputar” dan berkontribusi terhadap universitas.</p> <p>3 a. Dari Tahun: _2_ _0_ 1_ _ 6_ Sampai Tahun: _2_ _0_ 1_ _ 9_ </p> <p>b. Jenis Pekerjaan/Jabatan/Kepemimpinan: Sekretaris Bidang Pemberdayaan Masyarakat</p> <p>c. Nama Institusi: Masyarakat Konservasi Tanah dan Air (MKTI) Pusat</p> <p>d. Kebijakan/inovasi yang dilakukan selama menjabat yang mengindikasikan kualitas kepemimpinan: gerakan pemberdayaan masyarakat dalam konservasi tanah dan air melalui agroeduwisata.</p> <p>4 a. Dari Tahun: _2_ _0_ 2_ _ 1_ Sampai Tahun: _2_ _0_ 2_ _ 2_ </p> <p>b. Jenis Pekerjaan/Jabatan/Kepemimpinan: Kepala Bidang Inovasi Akademik</p>
--	--	--

		<p>c. Nama Institusi: Pusat Inovasi dan Kajian Akademik (PIKA) UGM</p> <p>d. Kebijakan/inovasi yang dilakukan selama menjabat yang mengindikasikan kualitas kepemimpinan: -</p>
11.	<p>Penghargaan Tingkat Nasional/Internasional yang Diperoleh (Jika ada)</p>	<p>[2011] Best Presenter dalam <i>Japan Society of Civil Engineers</i> [2013] Best Presenter dalam <i>Japan Society of Civil Engineers</i> [2018] Penghargaan UGM dengan kategori Publikasi pengabdian dengan Video Dokumenter [2019] Penghargaan Satya Lancana 10 tahun</p>
12.	<p>Mohon proyeksikan peran UGM 5 tahun ke depan (Tuliskan antara 100-250 kata)</p>	<p>Perubahan di masa depan akan semakin cepat. Meskipun sudah tua, UGM justru harus semakin lincah dan cerdas dalam 1) pemimpin perubahan pendidikan tinggi di Indonesia untuk menghasilkan SDM unggul yang berjiwa Pancasila, 2) penjaga persatuan dan kesatuan Indonesia melalui karakter SDM yang akan dihasilkan, 3) penghubung antara dunia usaha, industry, pemerintah dengan masyarakat melalui karya-karyanya, dan 4) pemimpin pembangunan di seluruh pelosok tanah air melalui alumninya.</p>
13.	<p>Apakah Anda memiliki komitmen untuk mewujudkan visi, misi, dan nilai-nilai ke-UGM-an dalam dunia nyata</p>	<p><input type="checkbox"/> Ya, berkomitmen penuh <input type="checkbox"/> Ya, berkomitmen dengan catatan (tuliskan catatan yang dimaksud): _____ _____</p> <p><input type="checkbox"/> Tidak berkomitmen</p>
14.	<p>Apa motivasi dan komitmen Anda sebagai anggota MWA? (Tuliskan bentuk kontribusi aktif yang akan Anda berikan, misalnya kehadiran, peningkatan Tridarma, penggalangan dana abadi, dan lain-lain, antara 100-250 kata)</p>	<p>Berpartisipasi aktif dalam pertemuan, mendukung setiap kebijakan dan program pemerintah dan UGM dalam bidang Tridharma, serta belajar untuk mulai melakukan penggalangan dana abadi.</p>
15.	<p>Pengalaman Tridarma (pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat), baik sebagai dosen/pengajar, peneliti, gerakan masyarakat, sponsor, penggalangan dana, atau peran lainnya yang relevan</p>	<p>Ketika menjadi sekretaris PSBA, saya belajar dan berani untuk aktif dalam mencari sumber-sumber pendanaan. Pengalaman dalam pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan CSR dalam dan luar negeri, lembaga pemerintah, dan partisipasi masyarakat memberikan pengalaman bagaimana bersinergi dan bekerjasama sama untuk suatu tujuan.</p>
16.	<p>Pengalaman dalam resolusi konflik</p>	<p>Tidak ada</p>

	(Jika ada, tuliskan antara 100-250 kata)	
17.	<p>Riwayat Pendidikan (Tuliskan tiga Pendidikan terakhir yang ditamatkan, dimulai dari yang paling akhir. Misalnya Ph.D., Master/Magister, S1/D4, Sarjana Muda)</p> <p>NB. Untuk perwakilan mahasiswa, lampirkan IPK</p>	<p>1. a. Tahun lulus: _2_0_1_3_</p> <p>b. Gelar yang diperoleh: Dr</p> <p>c. Nama Pendidikan: Doktor</p> <p>d. Jurusan/Departemen: Graduate School of Science and Engineering</p> <p>Tempat kelulusan: Ehime University - Japan</p> <p>2. a. Tahun lulus: _2_0_8_</p> <p>b. Gelar yang diperoleh: M.Sc</p> <p>c. Nama Pendidikan: Master</p> <p>d. Jurusan/Departemen: Teknik Pertanian/Teknik Pertanian</p> <p>e. Tempat kelulusan: UGM</p> <p>3. a. Tahun lulus: _2_0_4_</p> <p>b. Gelar yang diperoleh: STP</p> <p>c. Nama Pendidikan: Sarjana</p> <p>d. Jurusan/Departemen: Teknik Pertanian/Teknik Pertanian</p> <p>e. Tempat kelulusan: UGM</p>
18.	<p>Riwayat Pelatihan/Magang yang Relevan (Jika ada, baik berperan sebagai peserta, pemateri, atau pun lainnya. Tuliskan mulai dari yang paling akhir. Silakan tambahkan daftar isian sesuai kebutuhan.)</p>	<p>1. a. Tahun: _2_0_2_</p> <p>b. Lamanya pelatihan/magang (hari): 2 hari</p> <p>c. Berperan sebagai: penyelenggara dan pemateri</p> <p>d. Jenis pelatihan/magang: Penilaian Kesehatan Tanah Pertanian</p> <p>e. Tempat pelatihan/magang: Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Bangka</p> <p>2. a. Tahun: _2_0_1_8_</p> <p>b. Lamanya pelatihan/magang (hari): 14 hari</p> <p>c. Berperan sebagai: peserta</p> <p>d. Jenis pelatihan/magang: <i>Soil Health Analysis</i></p> <p>e. Tempat pelatihan/magang: BOKU – Vienna</p> <p>3. a. Tahun: _2_0_1_2_</p> <p>b. Lamanya pelatihan/magang (hari): 14 hari</p> <p>c. Berperan sebagai: peserta</p> <p>d. Jenis pelatihan/magang: <i>LAAndslide Risk Assessment and Mitigation (LARAM) School</i></p> <p>e. Tempat pelatihan/magang: Chengdu China</p>
19.	<p>Pengalaman Organisasi Kemasyarakatan dan Politik</p> <p>(Silakan tambahkan daftar isian sesuai kebutuhan.)</p>	<p>1. a. Dari Tahun: _____</p> <p>Sampai Tahun: _____</p> <p>b. Jabatan/Posisi:</p> <p>c. Nama Organisasi:</p>

